



Die Katholische Kirchengemeinde St. Andreas Cloppenburg bietet zum Ausbildungsbeginn 01.08.2022 einen Ausbildungsplatz für den Beruf:

Fachangestellte/r für Medien- und Informationsdienste (m/w/d),

Fachrichtung Bibliothek (FaMI)

Hinter dem Beruf des FaMIs verbirgt sich mehr, als man vielleicht denkt. Er ist vielfältig und abwechslungsreich. Du arbeitest in einem Team und hilfst und berätst Kunden in der Bücherei. Du beschaffst, erschließt und vermittelst Medien, Informationen und Daten.

Verwaltungstechnische und organisatorische Arbeiten gehören ebenso zu Deinem Aufgabengebiet, wie die Mitarbeit bei der Vorbereitung und Durchführung von Veranstaltungen und Führungen. Der Schwerpunkt der Veranstaltungsarbeit liegt auf der Leseförderung. Einen großen Teil der Arbeitszeit verbringst Du an Bildschirmarbeitsplätzen im Wechsel in der Bücherei oder im Büro.

Ausbildungsablauf:

Es handelt sich um eine duale Ausbildung, bei der sich die theoretische und die praktische Ausbildung abwechseln und ergänzen. Die theoretische Ausbildung findet in Bremen statt. Zwei Drittel der Zeit sind der betrieblichen praktischen Ausbildung gewidmet. Die Ausbildungsdauer beträgt 3 Jahre.

Persönliche Voraussetzungen:

- Spaß an der Arbeit mit Menschen
- Kenntnisse im EDV-Bereich und den sozialen Medien sind erwünscht
- Interesse an Medien, insbesondere an Büchern und elektronischen Medien
- guter Schulabschluss (mittlere Reife bzw. Hochschulreife), Fachabitur oder vergleichbarer Abschluss
- selbständige Arbeitsweise
- sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit, insbesondere sichere Rechtschreibung
- Teamfähigkeit, Kreativität und die Fähigkeit, sorgfältig und konzentriert zu arbeiten

Wir bieten:

- Eine anspruchsvolle und vielseitige Aufgabe
- Ein engagiertes Team aus haupt- und ehrenamtlichen Mitarbeitern
- Eine leistungsgerechte Bezahlung
- Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Wir freuen uns über Bewerbungen aller Nationalitäten

Die Vergütung richtet sich nach der Arbeitsvertragsordnung für Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen im kirchlichen Dienst (AVO) mit den üblichen Sozialleistungen des kirchlichen.

Für inhaltliche Fragen stehen Frau Stephanie Bohlem und Frau Melanie Baro (04471-7014990 oder Buecherei@katholisch-clp.de) gerne zur Verfügung.

Bitte sende Deine Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen im PDF-Format bis zum **31.03.2022** per Mail an die Leitung der Bücherei Stephanie Bohlem: Bohlem@katholisch-clp.de

Sechs Monate nach Beendigung des Verfahrens werden die Unterlagen unter Berücksichtigung des Datenschutzes vernichtet